

解約通知書

株式会社アーバンフォース 殿

通知日平成 年 月 日から 2 ヶ月後を以って
物件名 0 号室
に関する賃貸借契約を解約し、物件を明渡したくご通知致します。

契約者署名欄

㊞

※ 注意事項

1. 荷物を全て搬出した状態で明渡し立会を行います。
2. 明渡し立会日には、認印・鍵(合鍵・宅配カード含む)・賃貸借契約書をご用意下さい。
3. 明渡し日迄の電気・ガス・水道・電話・新聞代等の精算をして下さい。
4. 明渡し遅延した場合、賃料の倍額相当額を負担して頂きます。
5. 次の入居者等に対し損害賠償等が賃貸人に発生した場合、賠償金相当額を賃借人に全額負担して頂きます。
6. 解約通知日は郵便消印日から有効とさせていただきます。

解約日	年 月 日
お住まいの建物	物件名: ()号室 住所: 賃料: 円 管理費: 円
解約の理由	結婚・転勤・手狭・家族の増減・転職・物件購入・その他()
立会希望日	平成 年 月 日 時間: 午前・午後 時 希望
解約清算書郵送先 ※必ず契約者の住所をご記入下さい。	住所: 〒 電話番号:
敷金・返却金等送金口座	銀行・信用金庫 本・支店 口座番号: (普・当) 口座名義:
宅配ボックスカード	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無

～フォースグループからのお知らせ～

弊社の管理物件の住み替えの場合、礼金・仲介手数料がなしでお得に住み替えが可能です♪
もちろん他社さん管理物件もご紹介可能です。弊社管理物件にお住まい頂いた感謝の気持ちを込めて、
他社さんの物件でも仲介手数料を無料でご紹介させていただきます！是非ご利用ください♪
フォースグループで売買物件の紹介、未公開投資マンションのご紹介も可能です！
※ご希望内容に○をお付けください。(いくつでも大丈夫です。) 担当者から直接ご説明・ご提案いたします。

①管理物件を知りたい ②物件を借りたい ③値段が知りたい ④物件を買いたい ⑤投資したい

連絡方法: 電話 () メール ()

連絡がつきやすい時間・曜日: 時 ~ 時 曜日

解約受付日

年 月 日

担当

※弊社記入欄